

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
Московский государственный институт культуры**

**УТВЕРЖДЕНО
Председатель УМС
факультета МАИС
Кот. Ю.В.**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
Правовые основы деятельности учреждений культуры**

Направление подготовки: *54.04.01. ДИЗАЙН*

Программа подготовки : *КРЕАТИВНЫЙ ДИЗАЙН*

Квалификация (степень) выпускника: Магистр

Форма обучения: очная

1. Введение

Изучение курса «Правовые основы деятельности учреждений культуры» должно сформировать у студентов позитивные знания, представления, взгляды и потребности использования возможностей законодательства для обеспечения корректного поведения и формирование комплекса знаний об основных институтах и понятиях права в сфере культуры. Магистранты получают целостное представление о законодательстве и правоприменительной практике в сфере культуры, его закономерностях становления и эволюции, роли в реализации культурной политики Российской Федерации.

Самостоятельная работа по дисциплине «Правовые основы деятельности учреждений культуры» является важнейшей частью образовательного процесса, дидактическим средством развития готовности будущих бакалавров к профессиональной деятельности, средством приобретения навыков и компетенций, соответствующих ФГОС ВО.

Все виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине определены соответствующей рабочей программой дисциплины, общая трудоемкость составляет 2 з.е. зачетных единицы, 72 академических часа. Важным элементом самостоятельной работы является развитие навыков самоконтроля освоения компетенций, которыми должен овладеть обучающийся.

Целью самостоятельной работы студентов является правовая подготовка студентов к профессиональной деятельности в учреждениях культуры, умение работы с действующими нормативно правовыми актами, регулирующими отношения в сфере культурной деятельности. Задачами самостоятельной работы студентов являются: систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов; углубление и расширение теоретических знаний; формирование умений использовать нормативно-правовую литературу; развитие познавательных способностей и активности студентов: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации; развитие исследовательских умений; использование материала, собранного и полученного в ходе самостоятельных занятий как способ эффективной подготовки к написанию выпускной квалификационной работы.

Самостоятельная работа способствует формированию у студентов навыков работы с юридической литературой, развитию культуры умственного труда и поискам в приобретении новых знаний. Особое место уделяется умению студентов работать с нормативно- правовыми актами, что способствует получению глубоких и прочных знаний по предмету; позволяет создать наиболее полное представление о праве, приблизить те или иные положения к практике. Полученные в ходе изучения нормативно-правовых актов знания, умения студентов создают основу для дальнейшего обучения в области права и способствуют становлению правосознания личности.

Самоконтроль и взаимопроверка, направленные на активизирование познавательной деятельности студента, воспитание сознательного отношения к проверке, также способствует выработке умений находить и исправлять ошибки. Все это необходимо для формирования навыков самообразования.

Обязательная самостоятельная работа обеспечивает подготовку студента к текущим аудиторным занятиям. Результаты этой подготовки проявляются в активности студента на занятиях и качественном уровне презентации своих проектов, тестовых заданий и других форм текущего контроля.

Контролируемая самостоятельная работа направлена на углубление и закрепление знаний студента, развитие аналитических навыков по проблематике дисциплины. Подведение итогов и контроль за результатом таких форм самостоятельной работы осуществляется во время контактных часов с преподавателем.

Формы самостоятельной работы обучающихся

- очная форма обучения

№	Разделы дисциплины	Формы самостоятельной работы	Трудоемкость в часах
1.	Темы № 1-14	Семинар	34

3.Рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся

3.1. Общие рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся

Процесс организации самостоятельной работы включает в себя следующие этапы: подготовительный (определение целей, составление программы, подготовка методического обеспечения, подготовка оборудования); основной (реализация программы, использование приемов поиска информации, усвоения, переработки, применения, передачи знаний, фиксирование результатов, самоорганизация процесса работы); заключительный (оценка значимости и анализ результатов, их систематизация, оценка эффективности программы и приемов работы, выводы о направлениях оптимизации труда). Методика работы с нормативно-правовыми актами предполагает целенаправленную работу преподавателя со студентами по развитию умений получения знаний из юридических актов. Обладая этими умениями, студенты смогут самостоятельно извлекать необходимые правовые знания из нормативного акта и оперировать ими в повседневной жизни. Умения работы с нормативно- правовыми актами относятся к группе умений, направленных на усвоение специфики юридического учебного материала.

Самостоятельная работа студентов нацелена на практическую работу. Тематика семинарских и практических занятий соответствует разделам и темам дисциплины.

Студентам рекомендуется:

- поиск и анализ правового материала и электронных источников информации (в том числе и на иностранном языке);
- анализ выступлений известных юристов, омбудсменов, адвокатов, написание текста собственного выступления, его проработка, репетиция выступления, обдумывание возможных вопросов и ответов на них;
- выявить факты, имеющие значение для правового регулирования (юридические факты); выявить спорное правоотношение, его субъекты; определение содержания спорного правоотношения, прав и обязанностей сторон; изучение текста правовой нормы и уяснение ее смысла с помощью учебника, комментария, судебной практики); сопоставление требований нормы права с фактурой дела;
- ориентироваться на наглядное представление материала;
- использовать дополнительную литературу, в том числе периодические научные издания.

Итогом самостоятельной работы являются выступления по теме своего исследования на различных мероприятиях (семинарах, круглых столах, конференциях и т.п.).

3.2. Методические рекомендации для обучающихся по отдельным формам самостоятельной работы

Форма самостоятельной работы	Методические рекомендации
<p>1. Подготовка к лекции</p> <p>Лекция - как форма учебной работы пережила века и сохраняет значение в эпоху бурного расцвета информационных технологий</p>	Исползуемые методы:
<p>1.1 «Проблемная лекция», в которой моделируются противоречия реальной жизни, главная цель такой лекции приобретение знаний студентами самостоятельно;</p> <p>1.2 «Лекция – вдвоем», представляет собой работу преподавателя и студента, читающих лекцию по одной и той же теме и взаимодействующих на проблемно-организационном материале.</p>	<p>- поисковый метод – заключается в том, что изложение учебного материала преподносится как проблема, требующая от обучающихся самостоятельного разре</p>

	<p>шения или «открытия», которое нужно сделать им самим;</p> <p>2) метод информационного поиска - процесс поиска неструктурированной документальной информации, удовлетворяющей информационные потребности;</p> <p>3) метод интеллектуальных карт: студенту, присту</p>
--	---

	<p> пающе му к изучен ию права, реком ендует ся способ и прием рацио нальн ой органи зации умстве нного труда, приме няемо го в том числе и юрист ами. Это - разраб отка интелл ектуал ьных карт по пробл емам и темам права к предст оящим доклад ам и высту плени </p>
--	---

	<p>ям.</p> <p>Практика свидетельствует, что по сравнению с обычным «линейным» конспектом «лесенкой» интеллектуальная карта обладает рядом неоспоримых преимуществ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - время тратится на распознавание и чтение только относящихся к данной теме слов; - достигается высокий
--	---

	<p>ая конце нтрац ия внима ния на сущес твенн ых вопрос ах;</p> <p>- ключе вые слова более заметн ы и воспр инима ются с больш ей легкос тью;</p> <p>- ключе вые слова сведен ы в едино е поле зрения , способ ствуя высок ой творче ской отдаче и высок ой степен и усвоен ия матер иала;</p> <p>- ключе</p>
--	---

	<p>вые слова связан ы между собой ясным и и понят ными ассоци ациям и; -мозгу легче воспр инима ть и запеча тлеват ь в памят и разноц ветну ю много мерну ю интелл ект карту, чем монот онный , приту плюю щий внима ние «лине йный</p>
<p>1.2 Практические занятия проводятся с целью приобретения практических навыков применения полученных знаний в практической деятельности, направленные на индивидуальное развитие познавательных интересов и творческих способностей студентов</p>	<p>Практически е занятия</p>

	<p>я являю тся формо й групп овой аудито рной работ ы в малых группа х Предп олагае т овладе ние технол огией презен тации проект но- исслед овател ьских работ. Студе нты высту пают в роли разраб отчико в, доступ а к инфор мации, интер претац ии и органи зации</p>
--	--

	своих собств енных знани й и предст авлени я этих знани й други м студен там в ходе практи ческих заняти й.
2.1 Проектно- исследовательская работа: организация образовательного процесса в соответствии с алгоритмом поэтапного решения проблемной задачи или выполнения учебного задания.	Проек т предп олагае т совмес тную учебн о- познав ательн ую деятел ьность групп ы студен тов, направ ленну ю на выраб отку конце пции, устано

	<p>вление целей и задач, форму лиров ку ожида емых результатов, опреде ление принципов и методик решения поставленных задач, планирование хода работы, поиск доступных и оптимальных ресурсов, поэтапную реализацию плана работы, презентацию</p>
--	---

	<p>результатов работы, их осмысление и рефлексию. Разнообразные работы научного, методического или учебного-практического характера, связанные с поиском, оформлением, систематизацией, современным необычным представлением знаний о</p>
--	---

	<p>праве. Творческие задания несут заведомо нестандартный характер и оцениваются в каждом случае индивидуально.</p> <p>Содержание творческого задания должно быть согласовано с преподавателем, читающим лекционный курс или ведущим семинар</p>
--	--

	<p>арские занятия.</p> <p>Примеры:</p> <p>1. Разработка отчета доклада в форме электронной презентации Microsoft Power Point по отраслевым законам и подзаконными актам с учетом правоприменительной практики.</p> <p>2. Разработка учебной, деловой или ролевой игры по</p>
--	--

	<p>трудо в ому праву. 3. Подго товка серии задач или ситуац ий (право приме нитель ной и судебн ой практи ки) (не менее 5) по ТК РФ.</p>
2.2 Мини- выступление	<p>Высту плени е - это проду кт самост оатель ной работ ы обуча ющего ся, предст авляю щий собой публи чное высту плени</p>

	<p>е</p> <p>студен</p> <p>та на</p> <p>заявле</p> <p>нную</p> <p>тему.</p> <p>Темат</p> <p>ика</p> <p>высту</p> <p>плени</p> <p>я</p> <p>выдае</p> <p>тся на</p> <p>первы</p> <p>х</p> <p>семин</p> <p>арских</p> <p>заняти</p> <p>ях,</p> <p>часто</p> <p>соотве</p> <p>тствуе</p> <p>т</p> <p>выбор</p> <p>у темы</p> <p>осуще</p> <p>ствляе</p> <p>тся</p> <p>студен</p> <p>том</p> <p>самост</p> <p>оятель</p> <p>но.</p> <p>Подго</p> <p>товка</p> <p>осуще</p> <p>ствляе</p> <p>тся во</p> <p>внеауд</p> <p>иторн</p> <p>ое</p> <p>время.</p> <p>На</p> <p>подгот</p> <p>овку</p> <p>дается</p>
--	---

	<p>одна- две недели . За недел ю до высту плени я студен т соглас овыва ет с препо давате лем план высту плени я. Регла мент – 3-5 мин. на высту плени е. В оцени вании результатов наравн е с препо давате лем прини мают участи е студен ты</p>
3. Письменная работа	

3.1 Письменное тестирование.

Занимает 10-30 мин. учебного занятия. Правильные решения разбираются на том же или следующем занятии, частота тестирования определяется преподавателем. Состоит из небольшого количества элементарных вопросов или задач; направлены на проверку

	<p> владен ия основ ными понят иями и терми нами. Студе нты получ ают instrу кцию о выпол нении работ ы и ключ для самоп роверк и. Инстр укция, позвол яет студен там узнать , какие знания и умени я контро лирую тся, а ключ содер жит прави льные ответы , по </p>
--	---

	<p>которым студенты сверяют результаты работы и вносят необходимые исправления</p>
3.2 Эссе	<p>Эссе - небольшая по объему у самостоятельная письменная работа на тему, предложенную преподавателем. Цель эссе состоит в развитии навыков самостоятельного</p>

	<p>творческого мышления и письменного изложения студентом собственных умозаключений. Формирует универсальные компетенции студента, предлагающих приобретения основ правовых, гуманитарных, социальных знаний. Схема написания:</p> <p>- четкое</p>
--	--

	<p>излож ение сути постав ленно й пробл емы; - самост оатель но провед енный анализ ; вывод ы, обобщ ающие авторс кую позиц ию.</p> <p>Качест во работ ы оцени ваться по следу ющим критер иям: самост оатель ность выпол нения, способ ность аргуме нтиро вать</p>
--	---

	ПОЛОЖ ЕНИЯ И ВЫВОД Ы, обосн ованн ость, четкос ть, лакон ичност ь, ориги нальн ость постан овки пробл емы, уровен ь освоен ия темы и излож ения матер иала (обосн ованн ость отбора матер иала, испол ьзован ие перви чных источн иков, способ ность самот оятель
--	--

	<p>но осмыслить факты, структура и логика изложения). Для подготовки эссе студенту предоставляется список тем, список обязательной и дополнительной литературы, требования к оформлению</p>
<p>Семинар Проводятся с целью приобретения практических навыков применения полученных знаний в практической деятельности.</p>	<p>Занятия семинарского типа способствуют более глубокому пониманию</p>

	<p>теоретического материала учебного курса, а также развитию, формированию и становлению различных уровней их профессиональной компетентности студентов. Семинарское занятие включает в себя два вида работ: подготовку сообщения и участие в обсуждении проблемы, затрон</p>
--	---

	<p>утой сообщением. Основной вид работы на семинаре: выступление и участие в обсуждении проблемы.</p> <p>Практические занятия являются формой групповой аудиторной работы в малых группах. Основная цель семинара - это приобретение профессиональных компетенций и</p>
--	---

	<p>практических навыков овладения права. На семинарах идёт проверка уровня владения навыками овладения публичных выступлений: умения выстроить логику выступления, выдвигать собственные идеи, обосновывать каждое утверждение, подтверждать основные идеи теоретически</p>
--	---

ми
полож
ениям
и,
доказа
тельно
отвеча
ть на
вопрос
ы,
отстаи
вать
свою
позиц
ию.
Поэто
му
обсуж
дение
высту
плени
я
будет
идти
не
только
по
содер
жанию
высту
плени
я, но и
по
форме
его
предст
авлени
я;
умени
я
отвеча
ть на
пробл
емные
вопрос
ы.
По
оконч
ании
семина
ра к
тексту
высту

плени
 я
 необх
 одимо
 вернут
 ься,
 дорабо
 тать
 его в
 соотве
 тствии
 с
 высказ
 анным
 и
 замеча
 ниями.
 Текст
 высту
 плени
 я
 может
 быть
 испол
 ьзован
 для
 написа
 ния
 статьи
 .
 Прави
 ла
 поведе
 ния на
 семин
 арских
 заняти
 ях:
 1. На
 семин
 ар
 необх
 одимо
 являть
 ся с
 запасо
 м
 сформ
 улиро
 ванны
 х
 идей.
 2.

	<p>Высту плени я должн ы быть компа ктным , отраж ать основ ные идеи автора Выше приве дённая проце дура должн а практи ковать ся регуля рно — стабил ьная и приле жная работа в течени е семест ра будет залого м успеха на сессии .</p>
<p>5. Самостоятельная работа с литературой и нормативно- законодательными актами</p>	<p>Норма тивны й правов ой акт- это</p>

письменный
официальный
документ,
принятый
(изданный) в
определенной
форме
правотворческим
органом в
пределах его
компетенции
и направленны
й на установление
,
изменение и
отмену
правовых
норм. Нормативным
правовым
актом может
быть, как
постоянно
действующий, так
и

	<p>вре ме н н ый ак т, рас счи тан ны й на чет ко устан овлен ный срок, опреде ляемы й конкр етной датой или наступ ление м того или иного событ ия. В качест ве умени й работ ы с норма тивно- правов ыми актам и можно выдел ить следу ющие: умени е давать общу ю характ еристи ку норма тивно</p>
--	---

	<p>— правов ого акта (рекви зиты, структ ура, регули руемы е отнош ения, субъек ты, понят ия, приве денны е в качест ве норма тивны х и др.); умени е опреде лять место норма тивно- правов ого акта- в систем е права (систе матиза ция); умени е читать норма тивно- правов ой акт и извлек ать из него</p>
--	---

	<p>требуемые правовые знания ; умение анализировать содержание текста нормативного акта, которое включает в себя: умение объяснять смысл юридической нормы , давать ее комментарий; умение выявлять существенные признаки юридических понятий, содержащихся в тексте норма</p>
--	--

	<p> тивног о акта; умени е извлек ать и обобщ ать знания из нескол ьких норма тивны х актов; умени е испол ьзоват ь выдер жки из текста акта при ответе для иллюс траци и теорет ически х полож ений; умени е испол ьзоват ь своей позиц ией; умени е опреде лять вид юриди ческой нормы ; </p>
--	---

	<p>умен е испол ьзоват ь текст норма тивног о акта для аргуме нтаци и своей позиц ии; умен е опреде лять вид юриди ческой нормы ; умен е испол ьзоват ь норма тивно — правов ые акты при решен ии юриди ческих ситуац ий. Алгор итмом работ ы с норма тивно- правов ыми актам и: -</p>
--	--

	<p>внима тельно прочи тайте назван ие юриди ческог о текста (разде ла, главы, статьи);</p> <p>- внима тельно прочи тайте текст норма тивног о акта и постар айтесь понять содер жание норм права;</p> <p>- опреде лите главно е понят ие и понят ия, котор ые являю тся его призна ками;</p> <p>- выпи шите неизве стные понят</p>
--	---

	<p>ия и дайте им опреде ления. Полез но состав лять интелл ектуал ьные карты. Норма тивная часть правов ой инфор мации, состав ляющая я ее ядро, - это совоку пность норма тивных х правов ых актов (далее НПА) во всем их много образи и и динам ике.</p> <p>Офиц иальна я правов ая инфор мация - это инфор</p>
--	---

	<p> мация, исходя щая от полно мочны х госуда рствен ных органо в, имею щая юриди ческое значен ие и направ ленная на регули рован ие общес твенн ых отнош ений. Инфор мация индив идуаль но - правов ого характ ера, имею щая юриди ческое значен ие, - это инфор мация, исходя щая от различ ных субъек тов права, </p>
--	---

	<p>не имею щих властн ых полно мочий, и направ ленная на создан ие (измен ение, прекра щение) конкре тных правоо тноше ний. Неофи циаль ная правов ая инфор мация - это матер иалы и сведен ия о законо датель стве и практи ке его осуще ствлен ия (прим енения), не влеку щие правов ых послед ствий и</p>
--	--

	обеспечивающие эффективную реализацию правовых норм.
6. Зачет	Значение зачета состоит в том, что он является завершающим этапом в изучении курса, когда каждый обучающийся должен отчитаться об усвоении материала, предусмотренного программой по этой дисциплине.

Темы проектно-исследовательских работ:

1. Правоприменительная практика реализации ФЗ от 15 апреля 1993 г. №4804 «О вывозе и ввозе культурных ценностей».
2. Правоприменительная практика реализации Федерального закона от 29 декабря 1994 г. №78-ФЗ «О библиотечном деле».
3. Правоприменительная практика реализации Федерального закона от 26 мая 1996 г. №54-ФЗ «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации».
4. Правоприменительная практика реализации Федерального закона от 22 августа 1996 г. №126-ФЗ «О государственной поддержке кинематографии Российской Федерации».
5. Правоприменительная практика реализации Федерального закона от 6 января 1998 г. №7-ФЗ «О народных художественных промыслах».
6. Правоприменительная практика реализации Федерального закона от 15 апреля 1998 г. №64-ФЗ «О культурных ценностях, перемещенных в Союз ССР в результате Второй мировой войны и находящихся на территории Российской Федерации».
7. Правоприменительная практика реализации Федерального закона от 25 июня 2002 г. №73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации».
8. Правоприменительная практика реализации Федерального закона от 22 октября 2004 г. №125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации».
9. Правоприменительная практика реализации Федерального закона «О средствах массовой информации».
10. Правоприменительная практика реализации Федерального закона «О рекламе».

Темы для написания эссе:

1. Национальные интересы граждан РФ.
2. Национально-культурное самоопределение народов РФ
3. Национально- культурные автономии современной России.
4. Религиозные объединения. Свобода совести.
5. О языках народов Российской Федерации
6. О государственном языке Российской Федерации

Вопросы к зачёту

1. Понятие права. Типы право применения.
2. Отличие права от иных регуляторов поведения в классовом обществе
3. Правовые институты — структурно организационный компонент правовой системы.
4. Социальная поддержка работников культуры.
5. Финансовые ресурсы организаций сферы культуры
6. Основные трудовые права и обязанности работников.
7. Правовые отношения — реальные отношения участников общественной жизни, регулируемые правом и складывающиеся под воздействием права.
8. Дайте понятие нормативного договора. Понятие позитивной (проспективной) и негативной (ретроспективной) юридической ответственности.
9. Иерархия федеральных нормативных правовых актов
10. Что понимается под систематизацией законодательства?
11. Принципы, функции, классификация юридической ответственности.
12. Базовые (профилирующие) отрасли права
13. Дайте понятие юридического прецедента, административный прецедент, судебный прецедент.
14. Какие нормативные правовые акты принимаются субъектами РФ? В чем их назначение?
15. Какие нормативные правовые акты относят к локальным? В чем их назначение?
16. Раскройте понятие правосознания. Покажите особенности правосознания как формы общественного сознания Какова структура правосознания?
17. Каковы особенности массового, группового и индивидуального

правосознания?

18. Каковы особенности профессионального правосознания?

19. Какие виды деформаций правового сознания вам известны?

20. Что понимается под правовым инфантилизмом?

21. Что понимается под правовым идеализмом?

22. Что понимается под правовым нигилизмом?

23. Раскройте содержание правовой культуры: ее понятие и элементы.

24. Каковы функции правовой культуры. Государственное (муниципальное) управление в области культуры, основные проблемы правового регулирования.

25. Система источников права, регулирующих государственное (муниципальное) управление в сфере культуры.

26. Система государственных органов, деятельность которых связан с культурой.

27. Полномочия Президента Российской Федерации в сфере культуры, правовое регулирование.

28. Цели и задачи, функции федеральных и региональных органов законодательной власти в сфере культуры.

29. Полномочия органов исполнительной власти в сфере культуры: федеральные, региональные органы (на примере города Москвы), правовое регулирование.

30. Цели и задачи, функции органов исполнительной власти города Москвы в сфере культуры, правовое регулирование.

31. Особенности правового режима некоммерческих юридических лиц.

32. Учреждения культуры как субъект права.

33. Правовое регулирование государственного задания.

34. Правовое регулирование деятельности коммерческих организаций в сфере культуры.

35. Права и обязанности граждан в сфере культуры и государственное (муниципальное) управление в области культуры.

36. Правовые гарантии прав, свобод и законных интересов граждан, общества в сфере культуры.

37. Нормы и принципы конституционного права, регулирующих государственного и муниципального управления в сфере культуры.

38. Административно-правовое регулирование государственного и муниципального управления в сфере культуры.

39. Административные правонарушения: сфера культуры.

40. Налоги, пошлины, сборы для современного государственного и муниципального управления в сфере культуры.

41. Система льгот для развития культуры в налоговой и таможенной сферах.

42. Правовое регулирование бюджетной системой и бюджетным процессом: государственное (муниципальное) управление в области культуры.

43. Трудовые правоотношения в сфере культуры.

44. Уголовно-правовая защита и система государственного и муниципального управления в сфере культуры.

45. Преступления, направленные против охраняемых государством ценностей духовной и материальной культуры.

46. Право собственности и иные вещные права на движимые и недвижимые объекты культуры, культурные ценности.

47. Виды гражданско-правовых договоров в сфере культуры.

Список литературы и источников

1. А. А. Пронин. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 169 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14760-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/520286> (дата обращения: 05.05.2023).

Дополнительная:

1. Александров А.А. Российская Федерация в международном сотрудничестве в сфере культурного наследия: Учеб. пособие. - М.: Проспект, 2013. - 264 с.
2. Иванчак А.И. Гражданское право Российской Федерации: Общая часть. - М.: Статут, 2014. - 268 с. 3
3. Иванчак А.И. Гражданское право Российской Федерации: Особенная часть. -М.: Статут, 2014. - 159 с. 4
4. Охотский, Е.В. Теория и механизмы современного государственного управления: учебник для бакалавриата и магистратуры / Е.В. Охотский. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Издательство Юрайт, 2014. - 842 с.
5. Охотский, Е.В. Теория и механизмы современного государственного управления. В 2 т. / Е.В.Охотский. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Издательство Юрайт, 2015.
6. Александров А.А. Приходящее и вечное: культура и право в условиях международного кризиса // Право и управление. XXI век. - 2014. - № 2. - С. 98-101.
7. Александров А.А. Формирование правового режима культурных ценностей и потребности мировой экономики: теория и правоприменительная практика / А.А. Александров // Вопросы экономики и права. – 2014. – № 2. – С. 16–23.
8. Берлизов М.П. Государственное управление в области культуры в Российской Федерации. - М.: Юрлитинформ, 2013. - 199 с.
9. Богуславский М.М. Культурные ценности в международном обороте: правовые аспекты: монография. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Норма, Инфра-М, 2012. - 416 с.
10. Войниканис Е.А. Право интеллектуальной собственности в цифровую эпоху: парадигма баланса и гибкости. - М.: Юриспруденция, 2013. - 552 с.
11. Гаврилов Д.А. Правовая защита от недобросовестной конкуренции в сфере исключительных прав на средства индивидуализации и иные объекты промышленной собственности: монография. - М.: НОРМА, ИНФРА-М, 2014. -192 с.
12. Кабанова Ю.С. К вопросу о конституционно-правовом закреплении права человека и гражданина на доступ к культурным ценностям в законодательстве Российской Федерации // Культура: управление, экономика, право. - 2015. - N 1. С.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Министерство образования и науки Российской Федерации: <http://минобрнауки.рф/>
2. Министерство культуры РФ <http://www.mkrf.ru/>
3. Департамент культуры г. Москвы <http://kultura.mos.ru/>
4. Портал ФГОС ВО <http://fgosvo.ru/>
5. Реестр профессиональных стандартов:
<http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiyinformatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestrprofessionalnykh-standartov/reestr-professionalnykhstandartov/>
6. Национальное агентство развития квалификаций <http://nark.ru/>
7. Российское образование. Федеральный портал. <http://www.edu.ru/>
8. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»:
<http://window.edu.ru/>
9. Культура РФ <https://www.culture.ru/>
10. Консультант плюс <http://www.consultant.ru/>
11. ЭОС МГИК <http://lib.mgik.org/elektronnye-resursy/>
12. Электронная библиотека МГИК <http://elib.mgik.org/ExtSearch.asp/>
13. Единое окно доступа к информационным ресурсам <http://window.edu.ru/>
14. Каталог ресурсов «Открытое образование» <https://openedu.ru/course/>
15. Портал культурного наследия России КУЛЬТУРА.РФ <https://www.culture.ru/>
16. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/>
17. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов <http://fcior.edu.ru/>

Доступ в ЭБС:

- ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ».
- ООО «Издательство Лань».
- ООО «Компания Ай Пи Ар Медиа».
- ООО «Центральный коллектор библиотек «БИБКОМ».

Планы семинарских/ практических занятий¹

Семинар №1

Тема: Конституционные основы культурой политики

Примерные вопросы:

1. Что познает и что изучает наука конституционного права?
3. Национальное конституционное право и наднациональное конституционное право, международное право: соотношение и взаимодействие.
6. Основные тенденции в развитии конституционного права в эпоху глобализации.
7. Конституция и культура, идеология.
8. Правовые институты и механизмы обеспечения, охраны и защиты прав и свобод человека и гражданина.
9. Конституционно-правовые характеристики светского государства.
10. Цивилизованный подход к правам человека и конституционно- правовое отражение их основных моделей.

Литература:

1. Конституционное право. Общая часть: Учебно-методическое пособие к лекциям и семинарам (программа учебной дисциплины, тезисы лекций, практикум) // Богданова Н.А., Кененова И .П., Троицкая А.А. , Шустров Д.Г. / Под ред. Н.А. Богдановой. М.: Зерцало- М, 2017
2. История, теория и методология конституционного права в трудах классиков науки конституционного права: Хрестоматия.
3. Книга 1. Учебное пособие / Сост.: И.А. Богданова, Д. Г. Шустров. СПб. : Издательский дом «Алеф- Пресс», 2016
4. Тексты конституций зарубежных стран можно найти на сайте: <http://constitutions.ru>
1. Вступительная лекция по государственному праву, читанная в Московском университете 28 октября 1861 года Б.Н. Чичерина (Московские ведомости. 1861. № 238)

Семинар № 2

Тема: Международное право в сфере интеллектуальной собственности.

Литература:

1. Ушаков Н.А. монография «Правовое регулирование использования силы в международных отношениях»
2. Лукашук И.И. Учебник для студентов издание третье, переработанное и дополненное РАН Институт государства и права Конвенция об охране всемирного культурного и природного наследия (Париж, 16.11.1972).
3. Бернская Конвенция об охране литературных и художественных произведений (09.09.1886)
4. Конвенция ЮНИДРУА по похищенным, незаконно вывезенным культурным ценностям (Рим, 24.06.1995).

Международное законодательство

1. «О мерах защиты авторских и смежных прав и борьбе с пиратством в сфере цифровых коммуникаций» — Рекомендация № R (2001) 7 Комитета министров Совета Европы (принята 05.09.2001 на 762-м заседании представителей министров).

¹ План занятий строится в соответствии со структурой дисциплины (п.4). Разделы плана включают: название темы, количество часов, форму проведения занятия, его содержание (вопросы для обсуждения, задания, контрольные вопросы, кейсы и т.п.), список литературы (необходимое извлечение из п.7 Список литературы). При необходимости, планы практических занятий могут содержать указания по выполнению заданий и требования к материально-техническому обеспечению занятия.

2. Договор о Евразийском экономическом союзе (подписан в г. Астане 29.05.2014). «О ввозе материалов образовательного, научного и культурного характера» Соглашение от 17.06.1950 (совершено в Лейк-Саксесе, Нью-Йорк 22.11.1950) (вместе с «Протоколом к Соглашению ...» от 26.11.1976).
3. «О вывозе и ввозе культурных ценностей» - Соглашение стран СНГ от 28.09.2001.
4. «Межкультурный диалог стран Содружества: состояние, перспективы и правовое обеспечение» (вместе с «Модельным кодексом о культуре...»)-Постановление № 47-5 Межпарламентской Ассамблеи государств- участников СНГ (принято в г. Санкт-Петербурге 13.04.2018). 29.05.2014)
5. Соглашение между правительствами государств - членов Шанхайской организации сотрудничества о сотрудничестве в области культуры (заключено в г. Бишкеке 16.08.2007).
6. Бернская Конвенция по охране литературных и художественных произведений от 09.09.1886 (ред. от 28.09.1979).
7. Всемирная конвенция об авторском праве, пересмотренная в Париже 24 июля 1971 года (заключена в г. Париже 24.07.1971).
8. Договор ВОИС по авторскому праву (принят Дипломатической конференцией 20.12.1996).
9. Соглашение по торговым аспектам прав интеллектуальной собственности (ТРИПС/TRIPS) (заключено в г. Марракеше 15.04.1994) (с изм. от 06.12.2005)

Семинар № 3

Тема: Правовое сопровождение проведения Культурно- массовые мероприятий

Литература:

1. «Об утверждении Положения об особенностях отмены, замены либо переноса проводимого организацией исполнительских искусств или музеем зрелищного мероприятия, в том числе в части порядка и сроков возмещения стоимости билетов, абонементов и экскурсионных путевок на такие мероприятия, при угрозе возникновения и (или) возникновении отдельных чрезвычайных ситуаций, введении режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации на всей территории Российской Федерации либо на ее части» - Постановление Правительства РФ от 03.04.2020 № 442.
2. «Об утверждении Правил и условий возврата билетов, абонементов и экскурсионных путевок, и переоформления на других лиц именных билетов, именных абонементов и именных экскурсионных путевок на проводимые организациями исполнительских искусств и музеями зрелищные мероприятия в случае отказа посетителя от их посещения» - Постановление Правительства РФ от 18.09.2020 № 1491.
3. «Об утверждении Правил обеспечения безопасности при проведении официальных спортивных соревнований» - Постановление Правительства РФ от 18.04.2014 № 353.
4. «Об утверждении Программы создания центров культурного развития в малых городах и сельской местности Российской Федерации» — Распоряжение Правительства РФ от 26.12.2014 № 2716-р.
5. «Об утверждении типовых отраслевых норм труда на работы, выполняемые в культурно-досуговых учреждениях и других организациях культурно-досугового типа» - Приказ Минкультуры России от 30.12.2015 № 3448.
6. «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов спорта и формы паспорта безопасности объектов спорта» - Постановление Правительства РФ от 06.03.2015 № 202.
7. Методические рекомендации по разработке стандарта качества услуг государственных (муниципальных) учреждений культуры.
8. «Модельный закон о социально-культурной деятельности» (принят в г. Санкт-Петербурге 25.11.2016 Постановлением 45-15 на 45-м пленарном заседании Межпарламентской Ассамблеи государств — участников СНГ).
9. «Модельный закон об обеспечении безопасности крупных спортивных мероприятий» (принят в г. Санкт-Петербурге 25.11.2016 Постановлением 45-17 на 45-м пленарном заседании Межпарламентской Ассамблеи государств-участников СНГ).

Семинар №4

Тема: Аудиовизуальные произведения

Литература:

Подзаконные нормативно- правовые акты

- 1.«ГОСТ Р 55386-2012. Национальный стандарт Российской Федерации. Интеллектуальная собственность Термины и определения» (утв. и введен в действие Приказом Росстандарта от 27.12.2012 № 2087-ст)
- 2.. Постановление Правительства РФ от 14.10.2010 № 829 «О вознаграждении за свободное воспроизведение фонограмм и аудиовизуальных произведений в личных целях».
3. Постановление Правительства РФ от 07.11.2019 № 1420 «О государственной поддержке организаций кинематографии, оказывающих услуги (выполняющих работы), связанные с осуществлением производства иностранными производителями аудиовизуальной продукции на территории Российской Федерации» (вместе с «Правилами предоставления субсидий из федерального бюджета организациям кинематографии, оказывающим услуги (выполняющим работы), связанные с осуществлением производства иностранными производителями аудиовизуальной продукции на территории Российской Федерации», «Положением о выполнении акционерным обществом «Российский экспортный центр» функций агента Правительства Российской Федерации по предоставлению субсидий из федерального бюджета организациям кинематографии, оказывающим услуги (выполняющим работы), связанные с осуществлением производства иностранными производителями аудиовизуальной продукции на территории Российской Федерации»).
6. Указ Президента РФ от 05.12.1998 № 1471 «О мерах по реализации прав авторов произведений, исполнителей и производителей фонограмм на вознаграждение за воспроизведение в личных целях аудиовизуального произведения или звукозаписи произведения».
7. Постановление Правительства РФ от 21.03.1994 № 218 «О минимальных ставках авторского вознаграждения за некоторые виды использования произведений литературы и искусства».
8. Приказ Роскультуры от 01.07.2005 № 415 «Об изменении состава экспертного совета по возрастной классификации аудиовизуальных произведений».
9. Письмо Росохранкультуры от 11.02.2011 «Об организации, уполномоченной на сбор вознаграждения за свободное воспроизведение фонограмм и аудиовизуальных произведений в личных целях».
10. Приказ Роскомнадзора от 26.06.2017 № 113 (Зарегистрировано в Минюсте России 01.08.2017 № 47623) «Об утверждении порядка и критериев определения информационных ресурсов, на которых аудиовизуальные произведения размещаются преимущественно пользователями информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Семинар №5

Тема: Цифровое общество. Законодательство цифрового пространства.

Литература:

1. «Модельный закон о защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» (принят в г. Санкт-Петербурге 03.12.2009 Постановлением 33-15 на 33-м пленарном заседании Межпарламентской Ассамблеи государств — участников СНГ).
2. «Модельный информационный кодекс для государств — участников СНГ. Часть первая» (принят в г. Санкт-Петербурге 03.04.2008 Постановлением 30-6 на 30-м .
3. Указ Президента РФ от 10.10.2019 № 490 (вместе с «Национальной стратегией искусственного интеллекта на период до 2030 года» «О развитии искусственного интеллекта в Российской Федерации».
4. Указ Президента РФ от 09.05.2017 № 203 «О Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017–2030 годы».
5. Постановление Правительства РФ № 289 от 12.04.2012 (вместе с «Правилами ведения федеральной государственной информационной системы территориального планирования») «О федеральной государственной информационной системе территориального планирования».
6. Распоряжение Минпросвещения России от 18.05.2020 № Р-44 «Об утверждении методических рекомендаций для внедрения в основные общеобразовательные программы современных цифровых технологий».
7. Приказ Роскомнадзора от 26.06.2017 № 113 (Зарегистрировано в Минюсте России 01.08.2017 № 47623) «Об утверждении порядка и критериев определения информационных ресурсов, на которых

аудиовизуальные произведения размещаются преимущественно пользователями информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Семинар № 6

Тема: Качество услуг, предоставляемых учреждениями культуры

1. Федеральный закон от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

2. Закон РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей».

3. Приказ Минкультуры России от 30.12.2015 № 3448 «Об утверждении типовых отраслевых норм труда на работы, выполняемые в культурно-досуговых учреждениях и других организациях культурно-досугового типа».

Для заочной формы обучения

Семинар №1

Тема: Международное право в сфере интеллектуальной собственности.

Литература:

1. Ушаков Н.А. монография «Правовое регулирование использования силы в международных отношениях»

2. Лукашук И.И. Учебник для студентов издание третье, переработанное и дополненное РАН Институт государства и права Конвенция об охране всемирного культурного и природного наследия (Париж, 16.11.1972).

3. Бернская Конвенция об охране литературных и художественных произведений (09.09.1886)

4. Конвенция ЮНИДРУА по похищенным, незаконно вывезенным культурным ценностям (Рим, 24.06.1995).

Международное законодательство

1. «О мерах защиты авторских и смежных прав и борьбе с пиратством в сфере цифровых коммуникаций» — Рекомендация № R (2001) 7 Комитета министров Совета Европы (принята 05.09.2001 на 762-м заседании представителей министров).

2. Договор о Евразийском экономическом союзе (подписан в г. Астане 29.05.2014). «О ввозе материалов образовательного, научного и культурного характера» Соглашение от 17.06.1950 (совершено в Лейк-Саксесе, Нью-Йорк 22.11.1950) (вместе с «Протоколом к Соглашению ...» от 26.11.1976).

3. «О вывозе и ввозе культурных ценностей» - Соглашение стран СНГ от 28.09.2001.

4. «Межкультурный диалог стран Содружества: состояние, перспективы и правовое обеспечение» (вместе с «Модельным кодексом о культуре...») - Постановление № 47-5 Межпарламентской Ассамблеи государств-участников СНГ (принято в г. Санкт-Петербурге 13.04.2018). 29.05.2014)

5. Соглашение между правительствами государств - членов Шанхайской организации сотрудничества о сотрудничестве в области культуры (заключено в г. Бишкеке 16.08.2007).

6. Бернская Конвенция по охране литературных и художественных произведений от 09.09.1886 (ред. от 28.09.1979).

7. Всемирная конвенция об авторском праве, пересмотренная в Париже 24 июля 1971 года (заключена в г. Париже 24.07.1971).

8. Договор ВОИС по авторскому праву (принят Дипломатической конференцией 20.12.1996).

9. Соглашение по торговым аспектам прав интеллектуальной собственности (ТРИПС/TRIPS) (заключено в г. Марракеше 15.04.1994) (с изм. от 06.12.2005)

Семинар № 2

Тема: Цифровое общество. Законодательство цифрового пространства.

Литература:

1. Указ Президента РФ от 09.05.2017 № 203 «О Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017–2030 годы».

2. Постановление Правительства РФ № 289 от 12.04.2012 (вместе с «Правилами ведения федеральной государственной информационной системы территориального планирования») «О

федеральной государственной информационной системе территориального планирования». 3. Распоряжение Минпросвещения России от 18.05.2020 № Р-44 «Об утверждении методических рекомендаций для внедрения в основные общеобразовательные программы современных цифровых технологий».

4. Приказ Роскомнадзора от 26.06.2017 № 113 (Зарегистрировано в Минюсте России 01.08.2017 № 47623) «Об утверждении порядка и критериев определения информационных ресурсов, на которых аудиовизуальные произведения размещаются преимущественно пользователями информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Критерии оценки результатов самостоятельной работы

Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
«отлично»/ «зачтено (отлично)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если компетенция(ии), закрепленная за дисциплиной, сформирована (по индикаторам/ результатам обучения в формате знать-уметь-владеть) в полном объеме на уровне «высокий», и обучающийся демонстрирует как результат обучения следующие знания, умения и навыки: обучающийся глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, продемонстрировал это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет сочетать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения.</p> <p>Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p>
«хорошо»/ «зачтено (хорошо)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей.</p> <p>Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне «хороший».</p>
«удовлетворительно»/ «зачтено (удовлетворительно)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами. Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине. Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции, закреплённые за дисциплиной,</p>

Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
	сформированы на уровне «достаточный».

Разработчик: кандидат педагогических наук, старший преподаватель Е.В.Аверина